



SØKNAD OM SKOLEFRI FOR ELEVER, MAX. 14 KALENDERDAGER/10 SKOLEDAGER

Skjemaet brukes ved søknad om fri for 2-14 dager. Leveres kontaktlærer, som videreformidler til rektor for vurdering/avgjørelse. Søknad om 1 dags fri leveres til og avgjøres av lærer.

OBS! Før det søkes om fri, må foresatte sette seg inn i de retningslinjer som gjelder for dette. Vi viser i den forbindelse til utdrag av Oslostandarden for fri, gjengitt på neste side. Oslostandarden kan leses i sin helhet på våre hjemmesider.

Grunnskoleopplæring er svært viktig; den danner grunnlaget for all videre utdanning, og det er derfor av stor betydning at elevene ikke har for mye fravær. Hvert skoleår har elevene mer enn 12 hele uker fri, hvorav 8 i sammenheng, og foresatte bes derfor å legge eventuelle feriereiser innenfor skolens mange ferier og fridager.

Vi presiserer at i de sjeldne tilfellene elever innvilges fri utenom skolens fastsatte ferier, er det foresatte som har ansvar for barnets undervisning **og for at skolearbeidet følges opp i fraværperioden i hht. lekseplan/pensum – snakk evt. med kontaktlærer.** Det kan ikke påregnes hjelp med å ta igjen undervisning man går glipp av i fraværperioden.

Fylles ut av foresatte:

Elevens fulle navn	Klasse
Ønsker skolefri f.o.m. – t.o.m.	Antall skoledager i søknadsperioden
Årsak til at skolefri ønskes (bruk eventuelt et eget ark):	Kryss av (MÅ fylles ut!): Skal reise i Norge <input type="checkbox"/> Skal reise til utlandet <input type="checkbox"/> *

* Vi gjør oppmerksom på at med hjemmel i folketryktdloven 21-4 er alle grunnskoler pålagt en rutinemessig meldeplikt til NAV når elever har fravær som kan skyldes utenlandsopphold.

Dato	Foresattes signatur, minimum den av foresatte som har samme adresse som barnet
------	--

Leders avgjørelse:

<input type="checkbox"/> Innvilget <input type="checkbox"/> Ikke innvilget	Begrunnelse:
Dato	Leders signatur

Utdrag fra Oslostandard for behandling av søknader om permisjon fra grunnskoleopplæringen

Permisjonsbestemmelsen

Permisjonsbestemmelsen i opplæringsloven § 2-11 er delt i to ledd. Første ledd omfatter permisjoner eleven ikke har krav på, og andre ledd permisjoner eleven etter søknad har krav på.

Permisjon eleven har krav på

Uavhengig av om det er forsvarlig etter opplæringsloven § 2-11 Permisjon fra den pliktige opplæringa første ledd, har medlemmer av trossamfunn utenfor Den norske kirke etter søknad, rett til permisjon på sitt trossamfunns helligdager. Det er regulert i § 2-11 andre ledd:

(...) "Elevar som høyrer til eit trussamfunn utanfor Den norske kyrkja, har etter søknad rett til å vere borte frå skolen dei dagane trussamfunnet deira har helgedag. Det er eit vilkår for retten at foreldra sørgjer for undervisning i permisjonstida, slik at eleven kan følgje med i den allmenne undervisninga etter at permisjonstida er ute." (...)

Permisjon eleven ikke har krav på

For elever som ikke er omfattet av opplæringsloven § 2-11 andre ledd, gjelder kun første ledd der det slås fast at:

(...) "Når det er forsvarleg, kan kommunen etter søknad gi den enkelte eleven permisjon i inntil to veker." (...)

Skolen skal altså gjøre en todelt vurdering. Skolen må først ta stilling til om det er forsvarlig at eleven får permisjon. Det som er forsvarlig for en elev, kan være uforsvarlig for en annen.

Relevante momenter ved forsvarlighetsvurderingen er blant annet:

- Elevens prestasjoner på skolen
- Skolens undervisningsopplegg i permisjonstiden
- Elevens permisjonshistorikk

Dersom skolen kommer til at det ikke er forsvarlig å innvilge permisjon, skal søknaden avslås.

Dersom skolen finner at det er forsvarlig å innvilge permisjon, skal skolen deretter vurdere om eleven faktisk kan få permisjon. Dersom skolen kommer til at de ikke kan innvilge permisjon, skal søknaden avslås.

Permisjonens varighet

Opplæringslovens bestemmelse om maksimal permisjonstid på to -2- uker (10 skoledager), er ufravikelig. Verken rektor, utdanningsadministrasjonen eller fylkesmannen kan innvilge en elev sammenhengende permisjon i mer enn to uker.

I grunnskolen i Oslo skal det ikke innvilges permisjon for mer enn inntil 10 skoledager pr. skoleår.

Oslostandard for vurdering av permisjonssøknader

Det skal i grunnskolen i Oslo ikke innvilges permisjon i perioder med forberedelser til, og gjennomføring av:

- Statlige kartleggingsprøver
- Nasjonale prøver
- Osloprøver
- Eksamener, muntlig og skriftlig
- Prøver og vurderingssituasjoner slik det framgår av skolens terminplan/prøveplan

Det skal normalt ikke innvilges permisjon når eleven har tidligere udokumentert fravær fra skolen.

Det skal normalt ikke innvilges permisjon til ferie, treningssamlinger eller lignende.

Det kan etter en individuell og skjønnsmessig vurdering innvilges permisjon til deltakelse i spesielle arrangementer og markeringer, for eksempel politisk arbeid, organisasjonsarbeid og familiebegivenheter. Det samme gjelder deltakelse ved idrettslig og kulturell konkurranse/stevne på høyt nivå.